

WEB操作講習申込書

※太枠内をご記入後、ハウテックサポートセンターまでメールまたはFAXでお送りください。

申込日	年 月 日		
会社名			
受講者名			
販売代理店			
講習時間	1 2	時間	※希望する講習時間に○をご記入ください。
講習内容 ※1			
希望日時 ※2	第1希望	第2希望	第3希望
	年 月 日	年 月 日	年 月 日
	: ~ :	: ~ :	: ~ :
決定日時連絡先 ※3	メール 宛名 :		

※1 受講したい内容、オプションソフトを具体的にご記入ください。

※2 当社営業日（土日祝日・弊社休業日以外）の10:00～17:00をご記入ください。（12:00～13:00は除く／終了時間は18:00）
申込日より3営業日以降、第3希望まで必ずご記入ください。

※3 ご連絡時にWEB操作講習用のオンラインミーティングURLをお送りしますので、必ずメールアドレスをご記入ください。

送付先 ハウテックサポートセンター宛	メール: support@houtec.co.jp FAX: 092-474-7990
-----------------------	--

※ハウテックにて記載します。

決定日時	
------	--

※受講後に太枠内に署名・捺印後、メール又はFAXでサポートセンターにご返送ください。

受講確認欄	時間受講いたしました。		
受講時間残	時間です。		
受講者確認欄	ご署名	印	サポートセンター 担当者確認欄